**天津东疆保税港区管理委员会**

**2018年度校园招聘岗位表**

| **序号** | **招聘岗位** | **招聘人数** | **岗位描述** | **招聘条件** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 综合管理岗 | 3 | 负责部门综合性文稿起草工作，整合重要的文书材料；负责文件的收发和流转、信息报送、项目服务工作；负责会议组织及日常管理工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.汉语言文学、法学类、管理类、经济学类等相关专业；3.本科30周岁以下，研究生35周岁以下；4.大学英语四级证书或考试成绩425分以上；5.具有较强的写作功底、文字表达能力、人际沟通和组织协调能力；6.中共党员优先。 |
| 2 | 党建工作岗 | 5 | 负责统筹制定党组年度党建工作安排，做好督查督办工作；负责承办党组办牵头的党建专项活动，撰写各类党建材料和信息；负责机关党委和综合党委组织建设和党员管理工作，组织开展党员培训、教育宣传等工作。 | 1.中共党员；2.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；3.党史党建、汉语言文学、新闻、法学类相关专业；4.本科30周岁以下，研究生35周岁以下；5.大学英语四级证书或考试成绩425分以上；6.有较强的组织能力、统筹协调能力和文稿写作能力。 |
| 3 | 督查督办和人大政协事务岗 | 1 | 负责天津市、滨海新区党委、政府督查通知的落实；负责党组、管委会政务督查工作；负责政协提案、人大议案的办理工作；负责委办承担的相关考核工作等。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位;2.法学、语言类、汉语言文学类、经济类、管理类专业；3.本科30周岁以下，研究生35周岁以下；4.大学英语四级证书或考试成绩425分以上；5.有较强的组织能力、统筹协调能力和文稿写作能力。 |
| 4 | 改革创新岗 | 2 | 负责创新性金融、贸易便利化政策研究；自由贸易区相关政策的专项研究；航运中心建设相关配套政策的调研；区域综合配套改革创新与推动；改革创新相关法制工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.管理、金融、法学、法律、经济、财会等相关专业；3.本科30周岁以下，研究生35周岁以下；4.具有较强的写作能力;5.大学英语四级证书或考试成绩425分以上。 |
| 5 | 法务管理岗 | 1 | 负责依法行政管理工作；规范性文件的制定、审核；重要协议的拟定、审核；普法宣传与管理工作；行政执法监督工作；重大事项法制审核工作；涉及司法法制的其他各项工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.法律、法学及相关专业；3.本科30周岁以下，研究生35周岁以下；4.大学英语四级证书或考试成绩425分以上；5.已取得国家法律职业资格证书；6.研究方向为宪法与行政法方向优先。 |
| 6 | 财政核算及国资管理岗 | 4 | 负责组织、定期核算区域财政收入并做好收入统计等相关工作；负责做好区属国有企业国资监督管理、推动国企改革等有关工作；负责完成会计核算相关工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.经济类、财政类、会计类、法律类、金融类、管理类相关专业；3.年龄35周岁及以下；4.大学英语四级证书或考试成绩425分以上。 |
| 7 | 人才服务岗 | 5 | 负责组织实施国家及天津市人才政策，研究分析区域人力资源供给状况，组织实施区域人才政策；负责区域人力资源开发、人才市场培育、人才引进与落户等相关工作；负责区域高层次专业技术人才的规划、培养选拔、管理工作；负责博士后工作站管理工作；推进人事档案电子化工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位;2.档案管理类、中文类、法学类、工商管理、行政管理、人力资源管理、公共管理相关专业；3.年龄35周岁及以下；4.大学英语四级证书或考试成绩425分以上；5.具有较强的文字综合能力和沟通协调能力。 |
| 8 | 干部管理岗 | 2 | 负责组织实施干部制度改革，承担干部队伍建设、管理等相关工作；负责干部选拔任用、考察、考核及评价等工作；负责干部人事档案日常管理工作；负责干部信息数据维护、统计、分析工作；负责干部教育培训工作。 | 1.中共党员；2.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；3.法学类、管理类专业；4.年龄30周岁及以下；5.大学英语四级证书或考试成绩425分以上；6.有较强的组织能力、统筹协调能力和文稿写作能力。 |
| 9 | 劳动关系岗 | 2 | 负责协助开展区内企业劳动用工规范管理，劳动法律法规政策宣传，劳动关系和谐企业建设等劳动关系管理相关工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.法学专业；3. 本科30周岁以下，研究生35周岁以下；4.本岗位工作强度适合男性。 |
| 10 | 食品和药品安全管理岗 | 1 | 从事辖区内食品、药品安全相关的日常监督和管理工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.生物科学类、预防医学类、食品科学与工程类、生物工程类、法律类等相关专业；3.本科30周岁以下，研究生35周岁以下；4.大学英语四级证书或考试成绩425分以上；5. 本岗位工作强度适合男性。  |
| 11 | 投资项目审批岗 | 1 | 负责政府固定资产投资、境外投资和合理用能等审批事项；负责做好本岗内其他各项工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位;2.汉语言文学、新闻传播学类、金融学专业；3.本科30周岁以下，研究生35周岁以下；4.大学英语四级证书或考试成绩425分以上，具备相应的英语能力。  |
| 12 | 企业服务岗 | 1 | 负责企业服务相关工作，与企业联系沟通，梳理企业提出的问题，沟通和协调相关部门，解决企业问题；负责对区域营商和服务环境进行评估和报告。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位;2.专业不限；3.本科30周岁以下，研究生35周岁以下；4.非英语专业大学英语六级证书或考试成绩425分以上，英语专业专业八级证书；5.具有较好的人际沟通能力、组织协调能力、语言表达能力和一定文字水平；6.中共党员优先；7. 本岗位工作强度适合男性。 |
| 13 | 投资促进岗 | 13 | 负责区域招商引资、渠道拓展、项目跟踪洽谈、项目落地及后续服务、客户关系维护等工作；负责区域产业调研、相关产业政策制定、国内外先进地区比较研究等工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.英语、法学、经济学、金融学、国际经济与贸易、财务管理、工商管理、国际商务相关专业；3.本科30周岁以下，研究生35周岁以下；4.非英语专业大学英语六级证书或考试成绩425分以上，英语专业专业八级证书；5.具有较强沟通协调能力、文字表达能力、活动组织能力。 |
| 14 | 招商岗（新金融项目） | 1 | 负责新金融项目的挖掘、储备及投资促进；负责新金融项目的日常接待、谈判、协议安排及跟踪服务；与有关部门研究、协调，为招商项目提供便捷高效服务和政策支持；负责新金融项目库的日常维护完善工作；做好本岗内其他各项工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.金融学、工商管理学专业；3.大学英语四级证书或考试成绩425分以上；4.本科年龄30周岁及以下，研究生年龄35周岁及以下；5.具有金融业相关工作经历者优先；6.具有较强的沟通学习能力和创新能力；7.具有会计从业、银行从业、基金从业、证券从业、全国计算机二级及以上等资格者优先考虑；8. 本岗位工作强度适合男性。 |
| 15 | 招商服务岗（船舶海工项目） | 1 | 负责海事金融项目落户涉及的准入、相关行政审批手续办理及其他有关跟踪服务工作；协调有关部门满足企业在落户及开展业务过程中的有关需求，及时解决遇到的相关问题；为招商项目提供专业支援服务；做好本岗内其他各项工作。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.经济学、金融学专业；3.大学英语四级证书或考试成绩425分以上；4.本科年龄30周岁及以下，研究生年龄35周岁及以下；5.具有金融业相关工作经历者优先；6.具有较强的组织协调、沟通能力及较强的文字表达、综合分析和创新能力；7.具有会计从业、银行从业、基金从业、证券从业、全国计算机二级及以上等资格者优先考虑；8. 本岗位工作强度适合男性。 |
| 16 | 纳税服务岗 | 5 | 负责办理依纳税人申请的纳税服务事项；负责引导、辅导纳税人办税；负责宣传税收法律法规和政策；负责收集纳税人意见建议；负责办理其他相关事项。 | 1.全日制普通高等院校本科及以上学历，并取得相应学位；2.经济学类、财政学类、统计学类等相关专业；3.年龄35周岁及以下；4.大学英语四级证书或考试成绩425分以上。 |